

**Du suchst eine neue berufliche Herausforderung und hast Spaß am Kundenkontakt? Du möchtest selbstständig und eigenverantwortlich arbeiten können?**

**Dann bist Du bei uns richtig!**



**Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir Dich in Voll- oder Teilzeit als Projektassistentz Vertrieb/Marketing (m/w/d)**

**BIOMEX**  
We serve different

**Deine Aufgaben bei uns:**

- Unterstützung bei der Projektabwicklung für Klinische Studien,
- Abwicklung von Korrespondenz in Deutsch und Englisch (schriftlich und telefonisch) und Übernahme von Terminvereinbarungen
- Zusammenstellen von Daten und Erstellen von Präsentationen
- Unterstützung bei der Korrektur und Formatierung von Dokumenten
- Nachfassen von Informationen und Angeboten (intern und extern)
- Vorbereitungen von Messebesuchen
- Optimierung von Prozessen und genutzten Softwaretools

**Dein Profil – motiviert und qualifiziert:**

- Kaufmännischer oder naturwissenschaftlicher Ausbildungs- bzw. Studienabschluss oder vergleichbar
- Fundierte Berufserfahrung in den Bereichen Vertrieb und / oder Marketing sowie nachweisliche Erfahrung in den genannten Aufgabenbereichen
- Deutschkenntnisse auf muttersprachlichem Niveau sowie mindestens sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Versierter Umgang mit dem MS Office-Paket (vor allem Word, Excel, PowerPoint, Outlook)
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeiten und Freude am Umgang mit Menschen
- Ein hohes Maß an Zuverlässigkeit und eine schnelle Auffassungsgabe

**Die Biomex GmbH ist ein agiles, mittelständisches Unternehmen mit Sitz in Heidelberg. Mit einem globalen Netz von Kooperationspartnern unterstützen wir seit über 30 Jahren die Life Science Industrie durch die Bereitstellung von humanem Biomaterial, wie bspw. Blutplasma oder -serum, und dazugehörigen Services. Wir führen drei eigene Plasmazentren und sind ein „Global Player“ der Biotech-Branche mit Büros in Afrika, China und den USA.**

**Wir bieten:**

- Einen spannenden und abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- Attraktive Vergütung und ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Flexible Arbeitszeiten von montags bis freitags in einem motivierten Team mit sehr gutem Betriebsklima
- Eine betriebliche Altersvorsorge, Betriebssport, regelmäßige Physiotherapie und vergünstigter Zugang zu Fitnessstudios
- Freie Getränke und frisches Obst als unseren Beitrag zum Wohlergehen unseres Teams
- Verkehrsgünstige Lage und kostenlose Parkplätze

**Du fühlst Dich angesprochen und möchtest ein Teil unseres Unternehmens werden?**

Dann sende bitte Deine vollständige Bewerbung mit Angabe Deiner Gehaltsvorstellung und Deinem frühesten Eintrittstermin an [hr@biomex.de](mailto:hr@biomex.de). Bei Fragen erreichst Du unsere Personalreferentin **Frau Stefanie Lulay** auch telefonisch unter **06221-4166 266**.

**Wir freuen uns auf Dich!**

**Biomex GmbH** | Siemensstraße 38 | 69123 Heidelberg | [www.biomex.de](http://www.biomex.de)